



ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПЛЮССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

от 17.09.2024 № 5

принято на организационной сессии
Собрания депутатов Плюского
муниципального округа первого созыва

**Об утверждении Положения о постоянных и временных комиссиях
Собрания депутатов Плюского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Псковской области от 07.05.2024 № 2489-ОЗ "О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования "Плюсский район", статьей 27 Устава муниципального образования «Плюсский район», Регламентом Собрания депутатов Плюского муниципального округа, Собрание депутатов Плюского муниципального округа РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о постоянных и временных комиссиях Собрания депутатов Плюского округа согласно приложению № 1.
2. Образовать 3 постоянные депутатские комиссии Собрания депутатов Плюского муниципального округа первого созыва:
 - по бюджету, налогам, сборам и муниципальному имуществу;
 - по вопросам местного самоуправления и нормотворческой деятельности;
 - по урегулированию конфликта интересов в отношении депутатов.
3. Утвердить вопросы ведения постоянных депутатских комиссий согласно приложению № 2, приложению № 3 и приложению № 4.
4. Решение вступает в силу с момента опубликования в районной газете «Плюсский край».

Председатель Собрания депутатов

Глава района



О.В. Лазарева

Н.Л. Иванова

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов Плюсского муниципального округа от 17.09.2024 № 5

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННЫХ И ВРЕМЕННЫХ КОМИССИЯХ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ПЛУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Постоянные и временные комиссии Собрания депутатов Плюсского муниципального округа (далее - комиссии) избираются из числа депутатов на сессии в соответствии с Регламентом, являются основными структурными и рабочими его органами.

Постоянные комиссии образуются на срок полномочий данного Собрания депутатов.

Порядок деятельности комиссий определяется действующим законодательством, Уставом Плюсского муниципального округа, Регламентом Собрания депутатов Плюсского муниципального округа, настоящим Положением.

При необходимости Собрание депутатов создает временные комиссии по любым вопросам, входящим в его компетенцию, со сроком и кругом полномочий, необходимых для их решения.

Постоянные и временные комиссии в своей деятельности подконтрольны Собранию депутатов и подотчетны ему.

2. К ведению постоянных и временных комиссий относятся:

- внесение предложений по повестке дня сессии Собрания депутатов;
- предварительное рассмотрение вопросов предполагаемой повестки дня сессий Собрания депутатов;
- подготовка проектов решений сессий Собрания депутатов;
- внесение предложений в Собрание депутатов или Главе округа о необходимости обсуждения населением наиболее важных вопросов местного значения на собраниях граждан или референдумах;
- контроль за исполнением решений Собрания депутатов, его рабочих органов;
- подготовка нормативных и других правовых актов;
- выполнение поручений Собрания депутатов;
- исполнение иных функций, которые может возложить на них Собрание депутатов округа.

3. В состав постоянных и временных комиссий должно входить не менее трех депутатов.

Из числа членов комиссий на первом организационном заседании выбираются председатель, в случае необходимости и заместитель председателя комиссии.

Избранными считаются кандидатуры, набравшие большинство голосов от общего числа депутатов.

В случае необходимости Собрание депутатов упраздняет и реорганизует действующие, а также создает новые постоянные и временные комиссии.

4. При необходимости постоянные и временные комиссии могут использовать в своей работе привлеченных лиц (представителей Администрации округа, общественных организаций, движений, партий и других специалистов). Указанные лица при участии в заседаниях комиссий имеют право только совещательного голоса.

5. Постоянные и временные комиссии Собрания депутатов работают во время сессий и между ними.

Координацию деятельности постоянных и временных комиссий осуществляет председатель Собрания депутатов округа.

6. Постоянные и временные комиссии имеют право обращаться с депутатскими запросами к Главе округа, руководителям подразделений Администрации округа, органов

государственной власти области, общественных организаций, предприятий независимо от их подчиненности и формы собственности.

Лица, которым направлен запрос, обязаны дать официальный ответ и предоставить необходимые материалы не позднее чем в двухнедельный срок.

7. Руководители и должностные лица, к которым обращен запрос, за предоставление постоянным комиссиям недостоверной информации либо за ее умышленное сокрытие несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. Постоянные и временные комиссии в пределах своих полномочий осуществляют по поручению Собрания депутатов округа контроль за претворением в жизнь его решений.

9. Собрание депутатов вправе поручить постоянным комиссиям решение отдельных вопросов, входящих в его компетенцию. Их решения обязательны для исполнения всеми субъектами, интересы которых в них затронуты.

10. Заседания постоянных и временных комиссий Собрания депутатов созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца, и могут проводиться во время сессий, а также и в период между ними. Их деятельность планируется. Планы работы составляются с учетом задач, стоящих перед Собранием депутатов, постоянными и временными комиссиями.

Заседания постоянных и временных комиссий оформляются протоколами и подписываются их председателями и секретарями.

11. Заседания постоянных и временных комиссий правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 состава депутатов, входящих в их состав.

12. Решения комиссий принимаются открытым голосованием большинством голосов членов комиссий, присутствующих на их заседаниях. Решения вносятся в протокол.

13. Председатели комиссий обладают следующими полномочиями:

- планируют и организуют работу комиссий;
- ведут заседания комиссий;
- представляют комиссии в отношениях с Собранием депутатов, Администрацией округа, органами государственной власти Псковской области, руководителями предприятий, учреждений, общественных организаций, движений, партий, средств массовой информации, населением;
- предоставляют Собранию депутатов решения, заключения и предложения, подготовленные комиссиями;
- организуют работу по исполнению решений комиссий;
- приглашают для участия в заседаниях комиссий представителей органов местного самоуправления, государственной власти, общественных и других организаций;
- информируют членов комиссий о выполнении решений, результатах рассмотрения рекомендаций и других вопросах, относящихся к предмету их ведения.

14. Избранные в случае необходимости заместители председателей комиссий содействуют председателям в выполнении возложенных на них обязанностей.

При наличии большого объема работы председатели передают часть своих полномочий своим заместителям, о чем комиссии принимают соответствующие решения. Заместители во время отсутствия председателей или невозможности выполнения им своих функций руководят работой комиссий и ведут их заседания.

15. Секретари комиссий выполняют следующие функции:

- организуют ведение протоколов заседаний комиссий;
- ведут учет данных и выполненных поручений членами комиссий;

16. Члены комиссий обязаны присутствовать на заседаниях комиссий и выполнять возложенные на них поручения.

Члены комиссий, не согласные с решениями комиссий, имеют право выразить особое мнение по принимаемым решениям. Особое мнение должно быть выражено сразу после принятия решения. Оно освобождает его автора от ответственности, вызванной

решением. Если решение принимается путем голосования, мнения выявляются уже при голосовании. Оставшиеся в меньшинстве члены комиссий освобождаются от ответственности за данные решения.

При невозможности присутствовать на заседаниях комиссий их члены ставят в известность председателя о причинах своего отсутствия.

При систематической неявке на заседания комиссий без уважительных причин члены комиссий могут быть выведены из их состава большинством голосов.

17. Заседания постоянных и временных комиссий проводятся открытыми.

На открытых заседаниях комиссий вправе присутствовать с совещательным голосом представители Администрации округа, органов государственной власти, территориальных органов общественного самоуправления, руководители предприятий, организаций, учреждений, общественных движений, партий, представители населения.

18. При необходимости постоянные комиссии проводят совместные заседания как друг с другом, так и с депутатскими группами.

Решения, принятые несколькими комиссиями совместно, подготовленные ими заключения, предложения, рекомендации и протоколы заседаний подписываются председателями соответствующих комиссий.

19. В случае если на совместных заседаниях постоянных комиссий не выработано единое мнение, вопрос передается на разрешение согласительной комиссии.

Согласительная комиссия образуется на паритетных началах. Предложения согласительной комиссии передаются сторонами в письменном виде. Согласительная комиссия может предложить на рассмотрение сторон несколько вариантов урегулирования разногласий.

Предложения согласительной комиссии рассматриваются совместно.

В случае, если предложения согласительной комиссии по урегулированию разногласий не приняты хотя бы одной из сторон, согласительная комиссия доводит результаты своей работы до сведения Председателя Собрания депутатов или его заместителя, которые вносят вопрос, вызвавший споры сторон, на рассмотрение сессии Собрания депутатов.

20. Материально-техническое, информационное и другое обслуживание деятельности постоянных, временных комиссий Собрания депутатов обеспечивается Администрацией округа.

Приложение 2
к решению Собрания депутатов Плюского муниципального округа от 17.09.2024 № 5

Вопросы ведения постоянной комиссии по бюджету, налогам, сборам и муниципальному имуществу

К вопросам ведения постоянной комиссии по бюджету, налогам, сборам и муниципальному имуществу относится:

- рассмотрение, подготовка заключений и внесение на сессии Собрания депутатов вопросов, представленных Администрацией округа, по проекту бюджета, его статьям, направлениям расходов и доходов; внесение дополнений, изменений, утверждение отчетов об их исполнении;
- внесение, рассмотрение, утверждение предложений Администрации округа по расходованию средств, полученных в результате превышения доходов над расходами и дополнительных доходов, полученных в ходе его исполнения;
- контроль за исполнением местного бюджета и полнотой поступления денежных средств в бюджет. Создание в правовом, нормативном плане благоприятных экономических условий для наращивания объемов денежных поступлений в доходную часть бюджета от источников, переданных государственными органами власти округу;
- разработка, рассмотрение (при наличии заключения Администрации округа) и внесение проектов решений на заседания сессий Собрания для утверждения правовых,

нормативных актов, направленных на увеличение доходной базы бюджета, установление налогов, ставок и других платежей;

- подготовка, рассмотрение и внесения проектов решений на сессии Собрания депутатов для принятия нормативных актов, определяющих бюджетный процесс, механизм образования, формирования и расходования средств внебюджетных, валютных фондов, регламентирующих обязанности Собрания депутатов и Администрации округа по вопросам бюджета;
- контроль за исполнением бюджета округа;
- рассмотрение местного бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и утверждение отчета о его исполнении;
- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, определение их ставок в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;
- определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий в соответствии с действующим федеральным законодательством;
- принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске местных займов, лотерей;
- определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- разработка, рассмотрение, внесение на сессии Собрания депутатов проектов решений для принятия правовых, нормативных актов устанавливающих и регламентирующих, в соответствии с действующим законодательством, механизмы передачи во временное или постоянное владение, пользование, сдачу в аренду, продажу, отчуждение объектов муниципальной собственности;
- внесение в Собрание депутатов предложений о приеме, приобретении объектов государственной и иной форм собственности в муниципальную, если эти предприятия их отдельные цеха, участки имеют особо важное значение для обеспечения коммунально-бытовых, социально-культурных и других нужд населения округа, функционирования его хозяйственного комплекса;
- создание механизма и разработка условий совместного использования или передачи объектов муниципальной собственности другим муниципальным образованиям;
- контроль за эффективностью использования имеющейся муниципальной собственности;
- разработка, рассмотрение, подготовка заключений, внесение предложений о принятии, изменении, отмене решений Собрания депутатов округа и других нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 3

к решению Собрания депутатов Плюсского муниципального округа от 17.09.2024 № 5

Вопросы ведения постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления и нормотворческой деятельности

К вопросам ведения постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления и нормотворческой деятельности относится:

- разработка, рассмотрение, внесение на обсуждения Собрания депутатов округа проектов правовых, нормативных актов по предметам ведения местного самоуправления;
- подготовка заключения по проектам решений, внесенным для рассмотрения на заседаниях сессий Собранием депутатов округа;
- внесение в Собрание депутатов округа предложения по дополнениям, изменениям в местные нормативные, правовые акты в соответствии с принятыми федеральными и областными законодательными, нормативными актами.

- по поручению Собрании депутатов округа осуществление контроля за реализацией принятых ранее решений, местных нормативных правовых актов.
- изучение опыта нормотворческой работы по предметам ведения местного самоуправления в других муниципальных образованиях области, внесение предложений Собранию депутатов по изданию аналогичных нормативных и правовых актов.
- разработка, рассмотрение, подготовка заключений, внесение предложений о принятии, изменении, отмене решений Собрания депутатов округа и других нормативных, правовых актов в соответствии с полномочиями, предусмотренными федеральным и региональным законодательством, Уставом Плюсского муниципального округа;
- рассмотрение проекта Устава муниципального округа, принятие решения о внесении в него изменений и (или) дополнений;
- рассмотрение проекта Регламента Собрания депутатов округа;
- рассмотрение решения о проведении местного референдума;
- назначение в соответствии с Уставом муниципального образования публичных слушаний;
- рассмотрение порядка назначения и проведения конференций граждан;
- рассмотрение решений, связанных с изменением границ муниципального округа, а также с преобразованием муниципального округа;
- рассмотрение структуры Администрации округа по представлению Главы округа;
- рассмотрение вопроса о порядке участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- рассмотрение в соответствии с земельным законодательством вопроса о порядке предоставления и изъятия земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;
- контроль за исполнением органами местного самоуправления муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения;
- рассмотрение вопроса об официальных символах муниципального образования;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к ведению представительного органа муниципального округа действующим федеральным законодательством и законодательством Псковской области, настоящим Уставом, а также регламентом Собрания депутатов округа.

Приложение № 4
к решению Собрания депутатов Плюсского округа от 17.09.2024 № 5

Вопросы ведения постоянной комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении депутатов

К вопросам ведения постоянной комиссии по урегулированию конфликта интересов в отношении депутатов относится:

- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением требований об урегулировании конфликта интересов в отношении депутатов Собрания депутатов Плюсского муниципального округа.