



ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПЛЮССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

от 31.03.2025 № 18

принято на II-ой очередной сессии
Собрания депутатов
Плюсского муниципального округа

**Об утверждении Положения о бюджетном
процессе в Плюсском муниципальном округе**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования "Плюсский муниципальный округ Псковской области" Собрание депутатов Плюсского муниципального округа решило:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Плюсский муниципальный округ Псковской области" согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Собрания депутатов Плюсского района от 26.12.2013 № 89 "Об утверждении Положения "О бюджетном процессе в МО "Плюсский район", с изменениями и дополнениями от 25.12.2007 № 80, от 23.10.2008 № 57, от 07.04.2010 № 6 ;

- решение Собрания депутатов Плюсского района от 30.06.2016 N 59 "О внесении изменений в решение Собрания депутатов Плюсского района от 26.12.2013 N 89 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО "Плюсский район";

- решение Собрания депутатов Плюсского района от 27.12.2016 N 76 "О внесении изменений в решение Собрания депутатов Плюсского района от 26.12.2013 N 89 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО "Плюсский район";

- решение Собрания депутатов Плюсского района от 08.06.2017 N 16 "О внесении изменений в решение Собрания депутатов Плюсского района от 26.12.2013 N 89 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО "Плюсский район";

- решение Собрания депутатов Плюсского района от 03.08.2017 N 28 "О внесении изменений в решение Собрания депутатов Плюсского района от 26.12.2013 N 89 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО

"Плюсский район";

- решение Собрании депутатов Плюсского района от 04.07.2019 N 15 "О внесении изменений в решение Собрании депутатов Плюсского района от 26.12.2013 N 89 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО "Плюсский район";

- решение Собрании депутатов Плюсского района от 02.04.2020 N 54 "О внесении изменений в решение Собрании депутатов Плюсского района от 26.12.2013 N 89 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО "Плюсский район";

- решение Собрании депутатов Плюсского района от 29.12.2021 N 140 "О внесении изменений в решение Собрании депутатов Плюсского района от 26.12.2013 N 89 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО "Плюсский район";

- решение Собрании депутатов Плюсского района от 21.04.2022 N 155 "О внесении изменений в решение Собрании депутатов Плюсского района от 26.12.2013 N 89 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО "Плюсский район";

- решение Собрании депутатов Плюсского района от 15.06.2023 N 36 "О внесении изменений в решение Собрании депутатов Плюсского района от 26.12.2013 N 89 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО "Плюсский район";

- решение Собрании депутатов Плюсского района от 30.05.2024 N 18 "О внесении изменений в решение Собрании депутатов Плюсского района от 26.12.2013 N 89 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в МО "Плюсский район";

3. Настоящее решение подлежит обнародованию в порядке, установленном статьей 37 Устава Плюсского муниципального округа.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяется на правоотношения с 01.01.2025.

Председатель Собрании депутатов
Плюсского муниципального округа

Глава Плюсского муниципального округа



О.В. Лазарева

Н.Л. Иванова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
"ПЛЮССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые Положением

1. Бюджетный процесс в Плюсском муниципальном округе - регламентированная законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса муниципального образования по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального образования (далее - проект бюджета), утверждению и исполнению бюджета муниципального образования (далее - бюджет), контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. К бюджетным правоотношениям относятся:

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета округа, составления и рассмотрения проекта бюджета округа, утверждения и исполнения бюджета округа, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга.

Статья 2. Законодательство о бюджетном процессе

Бюджетный процесс в Плюсском муниципальном округе регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, законами Псковской области, Уставом округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 3. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса являются:

- 1) Глава Плюсского муниципального округа (далее - Глава округа);
- 2) Собрание депутатов Плюсского муниципального округа (далее - Собрание депутатов);
- 3) Администрация Плюсского муниципального округа (далее - Администрация);
- 4) Финансовое управление Администрации Плюсского муниципального округа (далее - Финансовое управление);

- 5) Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 6) Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- 7) Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- 8) Получатели бюджетных средств.

2. Участники бюджетного процесса муниципального образования осуществляют бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования "Плюсский муниципальный округ Псковской области", настоящим Положением, а также иными принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется Финансовым управлением в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 2. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

Статья 4. Общие положения

1. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития округа в целях финансового обеспечения расходных обязательств округа.
2. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

Статья 5. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета

1. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива Администрации округа.
2. Непосредственное составление проекта бюджета округа осуществляет Финансовое управление.

Статья 6. Порядок составления проекта бюджета округа

Порядок и сроки составления проекта бюджета устанавливаются Администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами области и решениями Собрания.

Статья 7. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета

1. Составление проекта бюджета основывается:
 - положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
 - документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики округа;
прогнозе социально-экономического развития округа;
бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) округа на долгосрочный период, если формирование бюджетного прогноза определено решением Собрания депутатов;
муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

2. Для составления проекта местного бюджета используются сведения, полученные в соответствии с пунктом 1 статьи 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 8. Прогноз социально-экономического развития округа

1. Прогноз социально-экономического развития района разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией округа.

3. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития округа в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета округа влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета округа.

5. В целях формирования бюджетного прогноза муниципального округа на долгосрочный период, в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период в порядке, установленном Администрацией округа.

Статья 9. Прогнозирование доходов бюджета округа

Доходы бюджета округа прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития, действующего на день внесения проекта решения о бюджете округа в Собрание депутатов, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов Псковской области, решений Собрания депутатов, устанавливающих неналоговые доходы бюджета округа

Статья 10. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методиками, устанавливаемыми Финансовым управлением.

2. Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году,

в очередном финансовом году, к признанию утратившими силу либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к принятию либо изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

Статья 11. Перечень и оценка налоговых расходов муниципального образования

1. Перечень налоговых расходов муниципального образования формируется в порядке, установленном Администрацией округа в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов муниципального образования осуществляется ежегодно в порядке, установленном Администрацией округа с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Статья 12. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы разрабатываются и утверждаются Администрацией округа.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формировании и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Администрации округа.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете округа по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с перечнем и структурой муниципальных программ, определенными Администрацией округа.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с

очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в порядке и сроки, которые установлены Администрацией округа.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете округа не позднее 1 апреля текущего финансового года.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией округа.

По результатам указанной оценки Администрацией округа может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 13. Резервный фонд Администрации округа

1. В расходной части бюджета округа предусматривается создание резервного фонда Администрации округа.

2. Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете округа.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренного в составе бюджета округа, устанавливается Администрацией округа.

3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета округа.

Статья 14. Дорожный фонд

1. Дорожный фонд создается решением Собрания депутатов (за исключением решения о бюджете).

2. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда устанавливается решением Собрания депутатов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году.

Глава 3. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА

Статья 15. Общие положения рассмотрения и утверждения бюджета округа

1. Решением о бюджете утверждаются показатели и характеристики (приложения) в соответствии с требованием статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 16. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета округа

Одновременно с проектом решения о бюджете в Собрание депутатов

представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития территории муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития территории муниципального образования за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития территории муниципального образования;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);
- оценка ожидаемого исполнения бюджета округа на текущий финансовый год;
- паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта), предоставляются в случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности;
- реестр источников доходов бюджета;
- иные документы и материалы.

Статья 17. Внесение проекта решения о бюджете округа на рассмотрение Собрания депутатов

1. Администрация округа вносит проект решения о бюджете округа на рассмотрение Собрания депутатов до 15 ноября текущего финансового года.
2. Одновременно с проектом бюджета в Собрание депутатов представляются документы и материалы в соответствии со статьей 16 настоящего Положения.

Статья 18. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете

1. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете округа и его утверждения определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Не позднее следующего дня со дня внесения проекта решения о бюджете округа на очередной финансовый год на рассмотрение Собрания депутатов председатель Собрания депутатов направляет его в Счетную палату для проведения экспертизы.
3. Счетная палата в соответствии с регламентом подготавливает заключение на проект решения о бюджете округа с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.
4. Внесенный проект решения о бюджете округа на очередной финансовый год с заключением Счетной палаты направляется на рассмотрение в постоянную комиссию по бюджету, налогам, сборам и социально-

экономического развития округа Собрания депутатов для предварительного рассмотрения на заседании.

5. Проект решения о бюджете подлежит возврату на доработку в Администрацию округа, если состав представленных материалов не соответствует требованиям настоящего Положения.

6. Доработанный проект решения о бюджете округа со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен Администрацией округа в Собрание депутатов в недельный срок с момента поступления проекта решения на доработку.

7. В случае отклонения проекта решения о бюджете округа правовым актом Собрания депутатов создается согласительная комиссия по корректировке проекта бюджета округа, в которую входит равное количество представителей Собрания депутатов и Администрации округа.

8. Согласительная комиссия в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Собрания депутатов, в течение 5 рабочих дней рассматривает спорные вопросы и разрабатывает согласованный вариант основных характеристик проекта бюджета округа. Решения согласительной комиссии принимаются большинством голосов от установленного числа членов согласительной комиссии.

9. На основании согласованного варианта основных характеристик проекта бюджета округа Администрация округа в течение 5 рабочих дней после окончания работы согласительной комиссии разрабатывает и вносит на рассмотрение Собрания депутатов новый вариант проекта решения о бюджете округа, который рассматривается заново в порядке, установленном настоящей главой.

10. Собрание депутатов рассматривает проект решения о бюджете в одном чтении с учетом заключений постоянной комиссии по бюджету, налогам, сборам и социально-экономического развития Собрания депутатов и по результатам публичных слушаний.

11. Созыв сессий Собрания депутатов по рассмотрению и утверждению решения о бюджете производится председателем Собрания депутатов в сроки, обеспечивающие вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года.

12. В случае, если решение Собрания депутатов о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, то вводится режим временного управления бюджетом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 19. Внесение изменений в решение о бюджете округа

1. Администрация округа разрабатывает и предоставляет в Собрание депутатов проект о внесении изменений в решение о бюджете.

2. В решение о бюджете округа могут вноситься изменения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования этого решения, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета, а также распределение расходов бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета в ведомственной структуре расходов, если иное не отнесено Бюджетным кодексом Российской Федерации к

компетенции Администрации округа и Финансового органа.

Глава 4. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА

Статья 20. Исполнение бюджета округа по доходам

Исполнение бюджета округа по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета округа доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Псковской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и иными законами Псковской области и муниципальными правовыми актами Собрании депутатов, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета местного бюджета на соответствующий казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 21. Исполнение бюджета по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства и вносит изменения в ранее принятые бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с решением, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

Получатель бюджетных средств заключает муниципальные контракты, иные договоры, предусматривающие исполнение обязательств по таким муниципальным контрактам, иным договорам за пределами срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случаях, предусмотренных положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов, регулирующих бюджетные правоотношения. Указанные положения, установленные для заключения муниципальных контрактов, иных договоров, применяются также при внесении изменений в ранее заключенные муниципальные контракты, иные договоры.

3. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств местного бюджета денежные обязательства в соответствии с распоряжениями о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение) и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

4. Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 22. Исполнение бюджета округа по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета округа по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета округа в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета округа, в порядке, установленном Финансовым управлением в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением.

Статья 23. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым управлением.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется начальником Финансового управления.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

2. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решением начальника Финансового управления без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 24. Кассовый план

1. Финансовое управление устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

2. Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансовым управлением.

Статья 25. Бюджетная смета

Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

26. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета округа сверх утвержденных решением о бюджете

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться Финансовым управлением без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств округа в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 27. Иммунитет местного бюджета

1. Иммунитет местного бюджета представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства местного бюджета, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом

Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Обращение взыскания на средства местного бюджета, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 28. Бюджетная отчетность

1. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении местного бюджета;
- 2) баланс исполнения местного бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

2. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее — главные администраторы бюджетных средств) представляют сводную бюджетную отчетность в Финансовое управление в установленные им сроки.

3. Бюджетная отчетность округа составляется Финансовым управлением на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

4. Бюджетная отчетность округа является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

5. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией и направляется в Собрание депутатов, Счетную палату.

Годовой отчет об исполнении бюджета утверждается решением Собрания депутатов.

Статья 29. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения Собранием депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется Счетной палатой, в соответствии с соглашением о передаче полномочий Счетной палате по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и в порядке, установленном Законом Псковской области, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Администрация округа представляет отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка

заклучения на годовой отчет об исполнении бюджета округа проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Счетная палата готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется Счетной палатой в Собрание депутатов с одновременным направлением в Администрацию округа.

Статья 30. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется Администрацией округа в Собрание депутатов не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета округа и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Собрание депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Собранием депутатов решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 31. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

Ответственность за нарушение бюджетного законодательства в муниципальном образовании наступает по основаниям и в формах, предусмотренных действующим законодательством.

Статья 32. Заключительные положения

В рамках процесса разработки, представления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета муниципальные правовые акты органов местного самоуправления действуют в части, не противоречащей настоящему Положению.

Положения в сфере бюджетных правоотношений, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, законами Псковской области и муниципальными правовыми актами в сфере бюджетных правоотношений, принятыми на их основании.

Настоящее Положение вводится в действие решением Собрания депутатов.