



ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛЮССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.02.2025 № 44

р. п. Плюсса

Об утверждении порядка
проведения мониторинга дебиторской
задолженности по неналоговым доходам
бюджета Плюского муниципального
округа

В целях обеспечения исполнения бюджета Плюского муниципального округа и повышения эффективности управления дебиторской задолженностью по неналоговым доходам Администрация Плюского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюского муниципального округа.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Плюский округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Плюского округа



Н.Л. Иванова

ПОРЯДОК
проведения мониторинга дебиторской задолженности
по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам, закрепленными за исполнительными органами Плюсского округа, являющимися главными администраторами бюджета Плюсского муниципального округа (далее – администраторы доходов).

2. Мониторинг дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа (далее – мониторинг) проводится Финансовым управлением Администрации Плюсского муниципального округа (далее – Финансовое управление) на основе информации, представленной исполнительными органами Плюсского округа, являющимися главными администраторами доходов, в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

2. Предмет мониторинга

2.1 Предметом мониторинга является дебиторская задолженность по неналоговым доходам бюджета Плюсского округа, закрепленным за главными администраторами доходов.

2.2 В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

- текущая дебиторская задолженность - задолженность по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа, срок уплаты которой не наступил,
- ожидаемая дебиторская задолженность - задолженность по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа, администрируемым в отчетном периоде, но относящимся к будущим отчетным периодам;
- просроченная дебиторская задолженность - задолженность по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа, не исполненная по состоянию на дату ее исполнения;
- сомнительная дебиторская задолженность - задолженность по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа, которая не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договором, и не обеспечена соответствующими гарантиями.

2.3. Отчетными датами являются 1 июля и 1 октября текущего года и января года, следующего за текущим годом.

3. Цель и задачи мониторинга

3.1 Целью мониторинга является устойчивое поступление в бюджет Плюсского муниципального округа неналоговых доходов за счет действий главных администраторов доходов, направленных на сокращение дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа и предотвращение образования новой дебиторской задолженности.

3.2 Задачами мониторинга, направленными на достижение указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка цели, являются:

3.2.1. Проведение анализа состояния показателей дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа:

- выявление изменений показателей дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа на отчетную дату, установленную пунктом 2.3 настоящего порядка, по сравнению с показателями дебиторской задолженности на начало текущего года;

- выявление причин возникновения и увеличения дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа.

3.2.2. Проведение анализа реализации главными администраторами доходов мероприятий, направленных на сокращение дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа и предотвращение новой дебиторской задолженности.

4. Порядок проведения мониторинга

4.1. Мониторинг осуществляется путем сбора, обобщения и анализа информации, поступившей в финансовое управление от главных администраторов доходов.

4.2. Главные администраторы доходов в срок не позднее 20 июля и 20 октября текущего года и 20 февраля года, следующего за текущим годом, представляют в Финансовое управление следующие документы:

- информацию о суммах дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа, по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;
- информации о реестре лиц, имеющих просроченную дебиторскую задолженность по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа, по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку (в указанный реестр включаются юридические и физические лица, имеющие дебиторскую задолженность более 50000 рублей);
- информации по юридическим и физическим лицам, имеющим дебиторскую задолженность менее 50000 рублей по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа, по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку;
- информации об исполнении мероприятий, направленных на сокращение просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа, по форме согласно приложению 4 к настоящему порядку.

В случае отсутствия у главных администраторов доходов задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа информация на отчетную дату не представляется.

4.3. Финансовое управление в течение 30 дней с даты представления главными администраторами доходов документов, указанных в пункте 4.2 настоящего порядка, готовит информацию о суммах дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа, по форме согласно приложению 5 к настоящему порядку.

Результаты мониторинга используются при составлении и исполнении бюджета Плюсского муниципального округа на соответствующий финансовый год и плановый период, при подготовке информации по запросам региональных органов власти.

Приложение 3

ИНФОРМАЦИЯ

по юридическим и физическим лицам, имеющим дебиторскую задолженность менее 50000 рублей по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа по состоянию на _____

наименование главного администратора доходов

№ п/п	Категория должника	Сумма задолженности, тыс. руб.	Количество единиц
1	2	3	4
1	Юридические лица		
2	Физические лица		

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

ИНФОРМАЦИЯ

о суммах дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа по состоянию на
наименование главного администратора доходов

(тыс. руб.)

Наименование дебиторской задолженности	Сумма дебиторской задолженности на начало текущего года	В том числе по периодам возникновения дебиторской задолженности		Сумма дебиторской задолженности на отчетную дату текущего года	В том числе по периодам возникновения дебиторской задолженности		Причины роста дебиторской задолженности
		Отчетный год	Более 3 лет		Отчетный год	Более 3 лет	
1	2	3	4	5	6	7	8
Дебиторская задолженность по неналоговым доходам - всего							
В том числе							
текущая дебиторская задолженность							
ожидаемая дебиторская задолженность							
просроченная дебиторская задолженность							
сомнительная дебиторская задолженность							

Руководитель (уполномоченное лицо)

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

ИНФОРМАЦИЯ

о реестре лиц, имеющих просроченную дебиторскую задолженность более 50000 рублей по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа по состоянию на
наименование главного администратора доходов

№ п/п	Код бюджетной классификации	Наименование дебитора	Сумма, тыс. руб.	Дата возникновения	Предельная дата исполнения	Причины образования
1	2	3	4	5	6	7
2						
...						

Руководитель

(уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

ИНФОРМАЦИЯ

об исполнении мероприятий, направленных на сокращение просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа по состоянию на _____

наименование главного администратора доходов _____

№ п/п	Наименование показателя	Цель показателя	Единица измерения	всего
1	2	3	4	5
1	Проведение претензионно-исковой работы по урегулированию просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам	количество предъявленных письменно претензий в отношении должников	единиц	
		количество претензий в отношении должников, имеющих положительные решения	единиц	
		сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по претензиям	тыс. руб.	
		сумма поступлений просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по претензиям	тыс. руб.	
2	Подготовка и направление исковых заявлений в суд о взыскании просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам	количество предъявленных судебных исков в отношении должников	единиц	
		количество судебных исков в отношении должников, имеющих положительные решения	единиц	
		сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по судебным искам	тыс. руб.	
		сумма поступлений просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам судебным искам	тыс. руб.	
3	Взаимодействие с территориальными органами службы судебных приставов по принудительному взысканию	количество выданных судами исполнительных листов в отношении должников	единиц	
		количество исполнительных листов в отношении должников, направленных на исполнение в территориальных органах ФССП	единиц	
		сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по выданным исполнительным листам	тыс. руб.	
		сумма поступлений просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по выданным исполнительным листам	тыс. руб.	
		количество вынесенных постановлений о привлечении к административной ответственности в виде штрафа	единиц	
		количество постановлений о привлечении к административной ответственности в виде штрафа, направленных на исполнение в территориальные органы ФССП	единиц	
		сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по вынесенным постановлениям о привлечении к административной ответственности в виде штрафа	Тыс. руб.	
		сумма поступлений просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по вынесенным постановлениям о привлечении к административной ответственности в виде штрафа	тыс. руб.	
4	Проведение инвентаризации просроченной дебиторской задолженности, выявление сомнительной дебиторской задолженности	количество решений о признании просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам сомнительной	единиц	
		сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам признанная сомнительной и отнесенная на забалансовый счет 04	тыс. руб.	
5	Проведение инвентаризации просроченной дебиторской задолженности, выявление безнадежной к взысканию дебиторской задолженности	количество решений о признании просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам безнадежной к взысканию	единиц	
		сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам признанной безнадежной к взысканию	тыс. руб.	

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ Исполнитель _____

ИНФОРМАЦИЯ

о суммах дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Плюсского муниципального округа
по состоянию на

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование главного администратора доходов	Сумма дебиторской задолженности		В том числе сумма просроченной дебиторской задолженности		Отклонение суммы просроченной дебиторской задолженности на отчетную дату от суммы просроченной дебиторской задолженности на начало текущего года
		на начало текущего года	на отчетную дату текущего года	на начало текущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
...						

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель